Российская Федерация

Ростовская область

Муниципальное образование «Ольхово-Рогское сельское поселение»

Муниципальное бюджетное учреждение культуры

Ольхово-Рогского сельского поселения

«Ольхово-Рогский информационно-культурный центр»

Приказ № 5

от 10.01.2019 г. сл. Никольская

**Об утверждении Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальном бюджетном учреждении культуры Ольхово-Рогского сельского поселения «Ольхово-Рогский информационно-культурный центр»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

приказываю:

1. Утвердить Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальном бюджетном учреждении культуры Ольхово-Рогского сельского поселения «Ольхово-Рогский информационно-культурный центр» согласно приложения.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБУК

«Ольхово-Рогский ИКЦ» Г. Н. Белоконева

Приложение

к приказу МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ»

от 10.01.2019 г. № 5

**ПРАВИЛА**

**ОБМЕНА ДЕЛОВЫМИ ПОДАРКАМИ И ЗНАКАМИ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ КУЛЬТУРЫ ОЛЬХОВО-РОГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ОЛЬХОВО-РОГСКИЙ ИНФОРМАЦИОННО-КУЛЬТУРНЫЙ ЦЕНТР»**

**1. Общие положения**

Настоящие Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (далее – Правила) в муниципальном бюджетном учреждении культуры Ольхово-Рогского сельского поселения «Ольхово-Рогский информационно-культурный центр» (далее – МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ») разработаны в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федеральных законов от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 12.01.1996г. № 7- ФЗ «О некоммерческих организациях», иных нормативных правовых актов Российской Федерации,

Кодексом этики и служебного поведения работников культуры и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ» исходит из того, что долговременные деловые отношения, основываются на доверии, взаимном уважении успехе МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ».

Отношения при которых нарушается закон и принципы деловой этики, вредят репутации МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ» и честному имени ее работников и не могут обеспечить устойчивое долговременное развитие МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ». Такого рода отношения не могут быть приемлемы в практике работы МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ».

Под, термином «работник» в настоящих Правилах понимаются штатные работники с полной пли частичной занятостью, вступившие в трудовые отношения с МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ», независимо от их должности.

Работникам, представляющим интересы МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ» или действующим от его имени, важно понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

При употреблении в настоящих Правилах терминов, описывающих гостеприимство, - «представительские мероприятия», «деловое гостеприимство», «корпоративное гостеприимство» - все положения данных Правил применимы к ним одинаковым образом.

**2. Цели и намерения**

Данные Правила преследуют следующие цели:

- обеспечение единообразного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ»;

- осуществление хозяйственной и проносящей доход деятельности МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ» исключительно на основе надлежащих норм и правил делового поведения, базирующихся на принципах защиты конкуренции, качества товаров, работ, услуг, недопущения конфликта интересов;

- определение единых для всех работников МБУК «Объединение библиотек» требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях;

- минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий. Наиболее серьезными из таких рисков являются опасность подкупа и взяточничество, несправедливость по отношению к контрагентам, протекционизм внутри МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ».

МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ» намерено поддерживать корпоративную культуру, в которой деловые подарки, корпоративное гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе хозяйственной и приносящей доход деятельности МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ».

**3. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства**

1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться сотрудниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

2. Подарки, которые сотрудники от имени МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ» могут передавать другим лицам или принимать от имени МБУК «Объединение библиотек» в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

-быть прямо связаны с уставными целями деятельности МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ» либо с памятными датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений, либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

-не создавать репутационного риска для МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ», сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесённых представительских расходах;

-не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики МБУК «Ольхово-Рогского ИКЦ», Кодекса этики и служебнго поведения работников МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ» и другим внутренним документам МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ», действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

3. Работники, представляя интересы МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ» или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

4. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

5. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

7. Не допускается передавать и принимать подарки от имени МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ», его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг.

8. Не допускается принимать подарки в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

9. Работникам МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ » не рекомендуется принимать или передавать подарки либо услуги в любом виде от контрагентов МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ» или третьих лиц в качестве благодарности за совершенную услугу или данный совет.

10. МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ» не приемлет коррупции. Подарки не должны быть использованы для дачи/получения взяток или коррупции во всех ее проявления.

11. Подарки и услуги, предоставляемые МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ», передаются только от имени МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ» в целом, а не как подарок от отдельного работника МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ».

12. Работник МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ», которому при выполнении должностных обязанностей предлагаются подарки или иное вознаграждение как в прямом, так и в косвенном виде, которые способны повлиять на подготавливаемые и/или принимаемые им решения или оказать влияние на его действия (бездействия), должен:

- отказаться от них и немедленно уведомить своего непосредственного руководителя о факте предложения подарка (вознаграждения);

- по возможности исключить дальнейшие контакты с лицом, предложившим подарок или вознаграждение, если только это связано со служебной необходимостью;

- в случае, если подарок или вознаграждение не представляется возможным отклонить или возвратить, передать его с соответствующей служебной запиской руководству МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ» и продолжить работу в установленном в МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ» порядке над вопросом, с которым был связан подарок или вознаграждение.

При взаимодействии с лицами, занимающими должности государственной (муниципальной) службы, следует руководствоваться нормами, регулирующими этические нормы и правила служебного поведения государственных (муниципальных) служащих.

Для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости работника МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ» могут и презентовать третьим лицам и получать от них представительские подарки. Под представительскими подарками понимается сувенирная продукция (в т.ч. с логотипом МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ»), цветы, кондитерские

изделия и аналогичная продукция.

**4. Область применения**

Настоящие Правила являются обязательным для всех и каждого работника МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ» в период работы в МБУК «Ольхово-Рогский ИКЦ».

Настоящие Правила подлежат применению вне зависимости от того, каким образом передаются деловые подарки и знаки делового гостеприимства - напрямую или через посредников.